

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE PILÕES

SECRETARIA DE GOVERNO
DECRETO Nº 0035/2026 – SEGOV

DECRETO Nº 0035/2026 – SEGOV

DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL – PCA, PARA O EXERCÍCIO DE 2026, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE PILÕES/RN, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE PILÕES, Estado do Rio Grande do Norte, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, em consonância com o art. 12, inciso VII, e art. 18 da Lei Federal nº 14.133/2021, e

CONSIDERANDO a necessidade de planejamento prévio das contratações públicas, como instrumento de governança, eficiência administrativa, transparência e racionalização dos gastos públicos;

CONSIDERANDO a obrigatoriedade de compatibilização entre o Plano de Contratação Anual, o Plano Plurianual (PPA), a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e a Lei Orçamentária Anual (LOA);

DECRETA:

Art. 1º

Fica aprovado o Plano de Contratação Anual – PCA do Município de Pilões/RN, referente ao exercício de 2026, instrumento de planejamento que consolida as necessidades de contratações de bens, serviços, obras e soluções de tecnologia da informação e comunicação no âmbito da Administração Pública Municipal.

Art. 2º

O Plano de Contratação Anual tem como objetivos:

- I – assegurar o adequado planejamento das contratações públicas;
- II – promover eficiência, economicidade e transparência;
- III – reduzir contratações emergenciais e fragmentadas;
- IV – fortalecer o controle interno e externo;
- V – incentivar o desenvolvimento econômico local, quando possível.

Art. 3º

O PCA 2026 contempla, entre outras, as seguintes categorias de contratações prioritárias:

- I – sistemas informatizados e soluções tecnológicas;
- II – aquisição de combustíveis e manutenção da frota;
- III – gêneros alimentícios, merenda escolar e hortifrutigranjeiros;
- IV – medicamentos, insumos e serviços de saúde;
- V – serviços técnicos especializados e assessorias;
- VI – limpeza urbana, coleta e destinação de resíduos;
- VII – obras e serviços de engenharia;
- VIII – locação de veículos e máquinas;
- IX – materiais de consumo e permanentes.

Art. 4º

As contratações previstas no PCA deverão observar:

- I – os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, planejamento e segregação de funções;
- II – a compatibilidade com a dotação orçamentária;
- III – a vinculação ao respectivo Documento de Formalização da Demanda – DFD e Estudo Técnico Preliminar – ETP, quando exigível.

Art. 5º

O Plano de Contratação Anual:

- I – não gera direito subjetivo à contratação;
- II – poderá ser revisto, ajustado ou atualizado, mediante justificativa formal, sempre que ocorrer fato superveniente devidamente comprovado.

Art. 6º

Compete às Secretarias Municipais:

- I – acompanhar a execução do PCA;
- II – monitorar prazos, valores e resultados;

III – adotar indicadores de desempenho e relatórios de acompanhamento.

Art. 7º

Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 1º de janeiro de 2026, revogadas as disposições em contrário, especialmente o Decreto nº 026/2025.

Gabinete da Prefeita Municipal de Pilões/RN, 02 de janeiro de 2026.

Maria Madalena de Souza
Prefeita Municipal

PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL – PCA 2026
MUNICÍPIO DE PILÕES/RN

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS										
Item	Secretaria	Tipo	Natureza	Objeto (Descrição Padronizada)	Valor Estimado (RS)	Vigência	Justificativa	Prioridade	Prorrogação	
1	Administração	Serviço	Continuado	Contratação de empresa especializada para locação de impressoras a laser, com manutenção e suprimentos.	45.000,00	12 meses	Atender à demanda contínua de impressão e relatórios administrativos.	Alta	Sim	
2	Administração	Serviço	Continuado	Contratação de empresa para serviços de produção, criação e divulgação de material gráfico institucional e digital.	54.000,00	12 meses	Garantir publicidade institucional e transparência dos atos administrativos.	Média	Sim	
3	Administração	Serviço	Continuado	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de assessoria e consultoria contábil informatizada.	144.000,00	12 meses	Cumprimento das obrigações contábeis, fiscais e legais perante os órgãos de controle.	Alta	Sim	
4	Administração	Serviço	Continuado	Contratação de serviços técnicos especializados de assessoria e consultoria jurídica, inclusive atuação em tribunais.	144.000,00	12 meses	Defesa judicial e administrativa dos interesses do Município.	Alta	Sim	
5	Administração	Material	Permanente	Aquisição de equipamentos de informática destinados às unidades administrativas.	60.000,00	Aquisição	Modernização e manutenção da infraestrutura tecnológica.	Alta	Não	
6	Administração	Serviço	Continuado	Contratação de empresa para manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de ar-condicionado.	60.000,00	12 meses	Garantir funcionamento adequado dos equipamentos e conforto térmico.	Alta	Sim	
7	Administração	Serviço	Consumo	Registro de preços para contratação de serviços gráficos em geral.	350.000,00	12 meses	Atender demandas gráficas de todas as secretarias.	Média	Sim	
8	Administração	Serviço	Continuado	Contratação de empresa para prestação de serviços de acesso à internet via fibra óptica.	30.000,00	12 meses	Assegurar conectividade contínua aos sistemas administrativos.	Alta	Sim	
9	Administração	Material	Permanente	Aquisição de mobiliário em geral para os setores administrativos.	200.000,00	Aquisição	Reposição e estruturação dos ambientes de trabalho.	Baixa	Não	
10	Administração	Material	Consumo	Contratação de empresa para fornecimento de gás de cozinha e vasilhames.	80.000,00	12 meses	Atender às necessidades das cozinhas das unidades administrativas.	Alta	Sim	
11	Administração	Material	Consumo	Contratação de empresa para fornecimento parcelado de gêneros alimentícios.	546.336,55	12 meses	Atender às demandas alimentares das secretarias municipais.	Alta	Sim	
12	Administração	Material	Consumo	Contratação de empresa para fornecimento de material de limpeza e higienização.	657.000,00	12 meses	Manter condições adequadas de higiene nos prédios públicos.	Alta	Sim	
13	Administração	Material	Consumo	Contratação de empresa para fornecimento de água mineral e vasilhames.	111.000,00	12 meses	Garantir abastecimento de água potável às unidades administrativas.	Alta	Sim	
14	Administração	Material	Consumo	Contratação de empresa para fornecimento parcelado de material de expediente.	759.000,00	12 meses	Atender às necessidades administrativas de todas as secretarias.	Alta	Sim	

15	Administração	Material	Consumo	Contratação de empresa para fornecimento parcelado de frutas, verduras e hortifrutigranjeiros.	613.000,00	12 meses	Suprir demandas alimentares das unidades municipais.	Alta	Sim
16	Administração	Serviço	Continuado	Contratação de empresa para assessoria técnica no acompanhamento de convênios e emendas parlamentares.	30.000,00	12 meses	Garantir correta execução e prestação de contas de convênios.	Alta	Sim
17	Administração	Serviço	Continuado	Contratação de empresa para gerenciamento de sistemas de folha de pagamento e tributos.	80.000,00	12 meses	Garantir regularidade fiscal, previdenciária e trabalhista.	Alta	Sim
18	Administração	Serviço	Continuado	Locação de veículo tipo passeio, com motorista, seguro total e quilometragem livre.	63.398,40	12 meses	Atender às demandas operacionais da Secretaria de Administração.	Média	Sim
19	Administração	Serviço	Continuado	Locação de software para pesquisa de preços.	12.000,00	12 meses	Apoiar a fase preparatória das contratações públicas.	Alta	Sim
20	Administração	Serviço	Continuado	Contratação de empresa para cessão de direito de uso de softwares integrados de gestão pública.	63.000,00	12 meses	Garantir integração e eficiência dos sistemas administrativos.	Alta	Sim
21	Administração	Material	Consumo	Contratação de empresa para confecção de carimbos, recarga de toner e manutenção de impressoras.	20.000,00	12 meses	Assegurar funcionamento contínuo dos equipamentos de impressão.	Alta	Sim
22	Administração	Material	Consumo	Contratação de empresa para fornecimento de cartuchos, toners e tintas para impressoras.	20.000,00	12 meses	Manter operação regular das atividades administrativas.	Alta	Sim

SECRETARIA MUNICIPAL DE CIDADANIA

Item	Secretaria	Tipo	Natureza	Objeto (Descrição Padronizada)	Valor Estimado (R\$)	Vigência	Justificativa	Prioridade	Prorrogação
23	Cidadania	Serviço	Continuado	Contratação de cooperativa especializada para o recrutamento de pessoal técnico para execução de serviços, ações, procedimentos e atividades em Assistência Social do SUAS.	433.000,00	12 meses	Garantir atendimento às famílias em situação de vulnerabilidade social.	Alta	Sim
24	Cidadania	Material	Consumo	Aquisição de cestas básicas destinadas a programas socioassistenciais.	62.000,00	12 meses	Atender demandas emergenciais e programas sociais do Município.	Alta	Sim
25	Cidadania	Serviço	Continuado	Contratação de Empresa Especializada para prestação de serviços de apoio, operacional, administrativo, assessoria, e consultoria aos programas e serviços de proteção social básica e especial.	36.000,00	12 meses	Apoiar a execução das ações do SUAS.	Alta	Sim
26	Cidadania	Serviço	Continuado	Contratação de empresa para prestação de serviços especializados na realização de diagnóstico, mapeamento, planejamento e organização de empreendimentos de habitação de interesse social, com vistas a inserção de famílias de baixa renda em programas habitacionais no Município de Pilões.	30.000,00	12 meses	Visa ampliar a participação do município projetos e programas sociais para habitação	Média	Não
27	Cidadania	Material	Consumo	Aquisição de Kits Enxoval, natalidade, recém-nascido, para serem distribuídos às gestantes atendidas pelo CRAS – Centro de Referência da Assistência Social, em situação de vulnerabilidade Social.	43.320,00	12 meses	Atender demandas emergenciais e programas sociais do Município.	Alto	Não

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Item	Secretaria	Tipo	Natureza	Objeto (Descrição Padronizada)	Valor Estimado (R\$)	Vigência	Justificativa	Prioridade	Prorrogação
28	Educação e Cultura	Serviço	Continuado	Contratação de empresa especializada para execução continuada de serviços complementares à educação, visando atender demandas específicas da Secretaria Municipal de Educação do Município de Pilões/RN.	875412,8	12 meses	Atender às necessidades permanentes da Secretaria Municipal de Educação, garantindo o suporte às atividades educacionais.	Alta	Sim
29	Educação e Cultura	Material	Consumo	Contratação de empresa especializada para fornecimento de material escolar destinado à composição de kits escolares, visando suprir a demanda da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.	19.500,00	12 meses	Incentivar a permanência e o desempenho dos alunos da rede pública municipal de ensino.	ALTA	NÃO
30	Educação e Cultura	Material	Consumo	Aquisição de uniformes escolares para distribuição aos alunos das escolas municipais da rede pública do Município de Pilões/RN.	30.000,00	12 meses	Apoiar os alunos da rede pública municipal de ensino, promovendo padronização e identificação escolar.	Alta	Sim
31	Educação e Cultura	Material	Consumo	Chamada pública para seleção de agricultores familiares visando à aquisição de gêneros alimentícios destinados à alimentação escolar do Município de Pilões/RN.	32.000,00	12 meses	Atender ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), assegurando alimentação adequada aos alunos.	Alta	Sim
32	Educação e Cultura	Material	Consumo	Contratação de empresa para futura e eventual aquisição de brinquedos e jogos educativos, conforme especificações do termo de referência.	15.000,00	Aquisição	Apoiar atividades pedagógicas e lúdicas nas unidades educacionais do Município.	Baixa	Não
33	Educação e Cultura	Obra	Obra de Engenharia	Contratação de empresa de engenharia para construção de unidade de educação infantil no Município de Pilões/RN.	3.000.000,00	12 meses	Ampliar a infraestrutura educacional e atender à demanda por vagas na educação infantil	Alta	Não
34	Educação e Cultura	Material	Consumo	Contratação de empresa especializada para fornecimento parcelado de gêneros alimentícios destinados à alimentação escolar da rede municipal de ensino do Município de Pilões/RN.	471.364,02	12 meses	Atender demandas gráficas de todas as secretarias.	Alta	Sim

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES

Item	Secretaria	Tipo	Natureza	Objeto (Descrição Padronizada)	Valor Estimado (R\$)	Vigência	Justificativa	Prioridade	Prorrogação
35	Esporte	Serviço	Continuado	Contratação de pessoa física e/ou jurídica para prestação de serviços de arbitragem em jogos de futebol e futsal, visando atender às demandas da Secretaria Municipal de Esporte do Município de Pilões/RN.	33.000,00	12 meses	Incentivar a prática esportiva e assegurar a realização regular de competições esportivas no âmbito municipal.	Média	Sim
36	Esporte	Material	Consumo	Contratação de empresa especializada para fornecimento de material esportivo destinado às atividades e campeonatos promovidos pelo Departamento de Esportes do Município de Pilões/RN.	27.000,00	12 meses	Apoiar e incentivar a prática esportiva local, garantindo os insumos necessários à realização de atividades esportivas.	Baixa	Não

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

Item	Secretaria	Tipo	Natureza	Objeto (Descrição Padronizada)	Valor Estimado (R\$)	Vigência	Justificativa	Prioridade	Prorrogação
37	Obra e Serv. Urbanos	Serviço	Continuado	Contratação de pessoa jurídica para prestação de	60.000,00	12 meses	Atender às necessidades técnicas da Secretaria	Média	Sim

				serviços de assessoria e consultoria técnica em engenharia no Sistema Transferegov, abrangendo elaboração de projetos básicos, obtenção de licenças, acompanhamento da execução de obras e atendimento às exigências da Caixa Econômica Federal.			Municipal de Obras e Serviços Urbanos na gestão de convênios e obras.		
38	Obra e Serv. Urbanos	Serviço	Continuado	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de sucção e transporte de dejetos por meio de caminhão limpa-fossa.	200.000,00	12 meses	Atender às necessidades operacionais da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos.	Alta	Sim
39	Obra e Serv. Urbanos	Serviço	Continuado	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de limpeza urbana pelo período de 12 (doze) meses.	720.000,00	12 meses	Garantir a manutenção da limpeza urbana do Município.	Alta	Sim
40	Obra e Serv. Urbanos	Obra	Obra de Engenharia	Execução de obras de pavimentação e drenagem em diversas vias do Município de Pilões/RN.	1.150.920,80	12 meses	Investir na infraestrutura urbana e melhorar a mobilidade local.	Média	Não
41	Obra e Serv. Urbanos	Material	Consumo	Contratação de empresa especializada para fornecimento parcelado de materiais de construção em geral, destinados à manutenção, recuperação e reforma de prédios públicos municipais.	500.000,00	12 meses	Destinado a recuperação e reforma de prédios públicos	Alta	Sim
42	Obra e Serv. Urbanos	Material	Consumo	Contratação de empresa especializada para fornecimento parcelado de madeiras em geral destinadas às atividades da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos.	412.734,00	12 meses	Destinado a recuperação e reforma de prédios públicos	Alta	Sim
43	Obra e Serv. Urbanos	Material	Consumo	Contratação de empresa especializada para fornecimento parcelado de materiais elétricos destinados à manutenção de prédios públicos municipais.	300.000,000	12 meses	Destinado a recuperação e reforma de prédios públicos	Alta	Sim
44	Obra e Serv. Urbanos	Serviço	Continuado	Contratação de empresa especializada para locação de caminhão basculante, com capacidade mínima de 7m³, destinado às atividades da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos.	61.200,00	12 meses	Atender as necessidades da Secretaria Municipal de Obras e serviços Urbanos	Baixo	Sim
45	Obra e Serv. Urbanos	Serviço	Continuado	Contratação de empresa especializada para locação de caminhão tanque (pipa), destinado ao abastecimento de comunidades rurais.	114.000,00	12 meses	Garantir o abastecimento de comunidades rurais onde não há acesso a água potável	Alto	Sim
46	Obra e Serv. Urbanos	Serviço	Continuado	Contratação de serviços técnicos especializados em engenharia civil para apoio, consultoria e assessoria na execução e fiscalização de obras públicas municipais.	36.000,00	12 meses	Garantir a eficácia para fiscalização na elaboração e acompanhamentos de projetos de engenharia da Prefeitura Municipal.	Alto	Sim
47	Obra e Serv. Urbanos	Serviço	Continuado	Contratação de empresa especializada para locação de caminhão compactador de lixo, sem condutor, com capacidade mínima de 10m³ e máxima de 13m³.	141.600,00	12 meses	Atender as necessidades da Secretaria Municipal de Obras e serviços Urbanos.	Alto	Sim

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Item	Secretaria	Tipo	Natureza	Objeto (Descrição Padronizada)	Valor Estimado (RS)	Vigência	Justificativa	Prioridade	Prorrogação
48	Saúde	Material	Consumo	Contratação de empresa especializada para fornecimento de insumos, equipamentos e reagentes necessários à realização de exames laboratoriais em hematologia, com disponibilização de equipamentos automatizados e computadorizados, estimados em até 3.000 (três mil) exames, para atender à demanda da Secretaria Municipal de Saúde de Pilões/RN.	22.000,00	12 meses	Garantir a realização contínua de exames laboratoriais essenciais à atenção básica e especializada em saúde.	Alta	Sim
49	Saúde	Serviço	Continuado	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de coleta, transporte, tratamento térmico por incineração e destinação final das cinzas dos resíduos de serviços de saúde – RSS, classes “A”, “B” e “E”, conforme Resoluções CONAMA nº 358/2005 e nº 316/2002 e RDC ANVISA nº 222/2018.	38.000,00	12 meses	Assegurar o manejo adequado e ambientalmente correto dos resíduos de serviços de saúde, garantindo a proteção da saúde pública e do meio ambiente.	Alta	Sim
50	Saúde	Material	Consumo	Contratação de empresa especializada para fornecimento de materiais odontológicos destinados ao atendimento da demanda da Secretaria Municipal de Saúde de Pilões/RN.	50.000,00	12 meses	Garantir a continuidade dos atendimentos odontológicos prestados à população.	Alta	Não
51	Saúde	Material	Consumo	Contratação de empresa especializada para futura e eventual fornecimento parcelado de medicamentos de uso hospitalar, destinados a atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde de Pilões/RN.	780.000,00	12 meses	Assegurar o abastecimento regular de medicamentos hospitalares.	Alta	Sim
52	Saúde	Material	Consumo	Contratação de empresa especializada para futura e eventual fornecimento parcelado de insumos e materiais de uso hospitalar, destinados à Secretaria Municipal de Saúde de Pilões/RN.	900.000,00	12 meses	Manter o pleno funcionamento das unidades de saúde do município.	Alta	Sim
53	Saúde	Serviço	Continuado	Contratação de laboratório especializado na confecção de próteses dentárias para atendimento aos pacientes da rede municipal de saúde do Município de Pilões/RN, com fornecimento de forma parcelada, pelo período de 12 (doze) meses.	247.836,00	12 meses	Garantir o acesso da população carente a serviços de reabilitação odontológica.	Alta	Sim
54	Saúde	Material	Consumo	Contratação de empresa especializada para fornecimento parcelado de medicamentos de referência, genéricos e similares, pelo maior desconto percentual sobre a tabela CMED/ANVISA, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Pilões/RN.	450.000,00	12 meses	Atender a população carente	Alta	Sim
55	Saúde	Material	Consumo	Aquisição de medicamentos da farmácia básica destinados ao atendimento da Secretaria	45.000,00	12 meses	Atender a população carente	Alta	Não

				Municipal de Saúde do Município de Pilões/RN.					
56	Saúde	Serviço	Continuado	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos odontológicos, destinados à Secretaria Municipal de Saúde.	25.000,00	12 meses	Atender as necessidades da SMS	Alto	Sim
57	Saúde	Serviço	Continuado	Contratação de pessoa jurídica para terceirização de serviços de saúde, inclusive serviços médicos, para atendimento da demanda da Secretaria Municipal de Saúde de Pilões/RN.	4.000.000,00	12 meses	Atender as necessidades da SMS	Alta	Sim

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES

Item	Secretaria	Tipo	Natureza	Objeto (Descrição Padronizada)	Valor Estimado (R\$)	Vigência	Justificativa	Prioridade	Prorrogação
58	Transportes	Serviço	Continuado	Contratação de serviços especializados em borracharia, destinados à manutenção preventiva e corretiva dos veículos pertencentes à frota oficial da Prefeitura Municipal de Pilões/RN.	36.000,00	12 meses	Assegurar a conservação, segurança e disponibilidade dos veículos oficiais utilizados na prestação dos serviços públicos municipais	Alta	Sim
59	Transportes	Serviço	Continuado	Registro de Preços para contratação de empresa especializada no fornecimento de peças automotivas, destinadas à manutenção da frota de veículos oficiais do Município de Pilões/RN.	446.126,00	12 meses	Atender às necessidades contínuas de manutenção preventiva e corretiva da frota oficial do município.	Alta	Não
60	Transportes	Material	Consumo	Seleção de empresa para futura e eventual contratação visando ao fornecimento de pneus, câmaras de ar e acessórios automotivos, incluindo serviços de substituição e alinhamento, para manutenção preventiva e corretiva dos veículos da frota oficial e locados do Município de Pilões/RN.	629.337,56	12 meses	Garantir condições adequadas de funcionamento, segurança e continuidade dos serviços de transporte municipal.	Alta	Sim
70	Transportes	Material	Consumo	Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa para o fornecimento gradual de óleos lubrificantes, aditivos e baterias automotivas, destinados à frota de veículos do Município de Pilões/RN.	355.922,27	12 meses	Manter a frota municipal em condições adequadas de uso, prevenindo falhas mecânicas e prolongando a vida útil dos veículos.	Alta	Não
71	Transportes	Material	Consumo	Registro de Preços para contratação de empresa especializada para o fornecimento de combustíveis (gasolina comum e óleo diesel S-10), destinados ao abastecimento dos veículos e máquinas pesadas próprias e locadas da Prefeitura Municipal de Pilões/RN.	996.000,00	12 meses	Viabilizar a locomoção da frota municipal e a execução contínua dos serviços públicos essenciais.	Alta	Não

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E TRIBUTAÇÃO

Item	Secretaria	Tipo	Natureza	Objeto (Descrição Padronizada)	Valor Estimado (R\$)	Vigência	Justificativa	Prioridade	Prorrogação
72	Finanças e Tributação	Serviço	Continuado	Contratação de empresa especializada para locação e manutenção, pelo período de 12 (doze) meses, do SIAT – sistema integrado de	14.000,00	12 meses	Digitalização dos serviços ofertados a população.	Alta	Sim

				administração tributária, composto dos aplicativos abaixo relacionados, na versão interface web, incluindo os módulos portal do contribuinte via internet, declaração mensal de serviços prestados on line (que inclui a declaração dos bancos), nota fiscal de serviços eletrônica-nfse e de gestão do simples nacional					
73	Finanças e Tributação	Serviço	Continuado	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de assessoria administrativa-tributária destinada a acompanhar carências, propor soluções, e acompanhar o desenvolvimento da política-tributária do município, visando a otimização dos processos de gestão de lançamento, arrecadação, cobrança, fiscalização e recuperação de créditos tributários próprios.	54.000,00	12 meses	Atender as necessidades da demanda da Secretaria Municipal de Finanças e Tributação.	Alta	Sim
74	Finanças e Tributação	Material	Consumo	Contratação de empresa especializada para a confecção e impressão de carnê de IPTU para atender a demanda da secretaria municipal de finanças e tributação de Pilões/RN.	12.000,00	12 meses	Necessário para o desempenho de arrecadação do setor tributário.	Média	Não

Publicado por:
Iara Vicente Miranda
Código Identificador:A2BD9DC8

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte no dia 06/01/2026. Edição 3702
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:
<https://www.diariomunicipal.com.br/femurn/>